



# รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โรงเรียนคลองท่อมราชบุรีรังสรรค์

## ประจำปี

๒

๕

๖

๖



## โรงเรียนคลองท่อมราชบุรีรังสรรค์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

## รายงานการดำเนินการ

### ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานโรงเรียนคลองท่อมราชภัฏรำงสรรค์

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนคลองท่อมราชภัฏรำงสรรค์ในปีงบประมาณ 2565 พบว่าตัวชี้วัดควรมีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ดังนั้น โรงเรียนคลองท่อมราชภัฏรำงสรรค์จึงดำเนินการวิเคราะห์เพื่อพัฒนาตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำ ปรับปรุงทั้งการปฏิบัติของผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ มีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการ และให้มีความโปร่งใส เป็นธรรมมากยิ่งขึ้น ตามนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานปีงบประมาณ 2566 (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA) ดังนี้

#### ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 91.45 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

| มาตรการ/วิธีการ  | ผู้รับผิดชอบ        | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน  |
|--|---------------------|--|---|
| 1) สร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม เท่าเทียมไม่เรียกรับผลประโยชน์ และให้บริการอย่างมีคุณภาพ<br>2) มีการติดตามวัดผลสถิติการให้บริการทุกไตรมาส<br>3) มีการติดตามรายงานการเรียกได้รับผลประโยชน์ที่มาจาก การปฏิบัติหน้าที่ และมีการดำเนินการตอบสนองอย่างเหมาะสม | กลุ่มบริหารงานบุคคล | ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน โดยเพิ่มข้อมูลในส่วนของ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน และผลลัพธ์ที่ได้ในแต่ละขั้นตอน | 1) มีคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน<br>2) มีขั้นตอนการจัดลำดับความสำคัญของงาน ช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีขั้นตอน และตามลำดับ |

## ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

พบว่ามิฉะนั้นอยู่ในระดับ 81.34 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

| มาตรการ/วิธีการ   | ผู้รับผิดชอบ                  | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน  |
|---|-------------------------------|--|---|
| <p>1) มีการจัดทำแผนงบประมาณที่สอดคล้องกับเป้าหมายที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด และพันธกิจของโรงเรียน</p> <p>2) มีการเผยแพร่แผนงบประมาณผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน</p> <p>3) มีการดำเนินงานตามแผนงบประมาณ ควบคุม ติดตามและรายงานทุกไตรมาส</p> <p>4) มีช่องทางรายงานและติดตามการรายงานแจ้งการใช้งบประมาณไม่ถูกต้อง ตามกฎระเบียบ หรือมีการทุจริตในการใช้จ่ายงบประมาณ</p> | <p>กลุ่มบริหารงานงบประมาณ</p> | <p>มีการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี โดยมีการประชุมหารือร่วมกัน และเสนอขออนุมัติตามขั้นตอนของ โรงเรียนและมีการเวียนแจ้งผ่านทางอีเมลและเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อให้บุคลากรรับทราบ รวมทั้งมี การเผยแพร่รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนให้แก่ผลงานรับทราบผ่านทางระบบอีเมล</p> | <p>1) บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ</p> <p>2) งบประมาณมีการตรวจสอบ ตรวจสอบตามลำดับขั้นตอน ทำให้มั่นใจว่าถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>3) บุคลากรรับทราบการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน</p> |

### ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 89.69 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

| มาตรการ/วิธีการ  | ผู้รับผิดชอบ        | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน                             |
|--|---------------------|--|--|
| มอบนโยบายให้หัวหน้างานทำการประเมินบุคลากรภายในงานอย่างเป็นธรรม โดยใช้เกณฑ์การประเมินตามที่สำนักงานเขตพื้นที่กำหนด และเพิ่มการประเมินโดย ดูจากความสามารถและผลลัพธ์ที่ได้จาก การปฏิบัติงาน (Pay for Performance) | กลุ่มบริหารงานบุคคล | มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้แต่ละงาน ชี้แจงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีและมีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน เขตพื้นที่และรายงานผลการประเมิน ตามระบบขั้นตอนที่สำนักงานเขตพื้นที่กำหนด | บุคลากรรับทราบเกณฑ์การประเมิน และมีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามเกณฑ์ |

### ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 80.93 คะแนน โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

| มาตรการ/วิธีการ   | ผู้รับผิดชอบ        | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน  |
|---|---------------------|--|---|
| 1) มีขั้นตอนกระบวนการในการนำทรัพย์สินของโรงเรียนไปใช้งานนอกสถานที่<br>2) ควบคุมการนำทรัพย์สินไปใช้งานนอกสถานที่ตามกระบวนการที่กำหนด<br>3) ผู้รับผิดชอบด้านทรัพย์สินมีการติดตามและรายงานผลการนำทรัพย์สินไปใช้งานตามกระบวนการที่กำหนด | กลุ่มบริหารงานบุคคล | มีการจัดทำการเผยแพร่ขั้นตอน วิธีการ และแบบฟอร์มในการนำทรัพย์สินของโรงเรียนไปใช้งานผ่านทางระบบออนไลน์ | บุคลากรมีการดำเนินงานตามขั้นตอนดังกล่าวด้วยดี ทำให้ไม่มีการนำทรัพย์สินไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต หรือมีการนำไปใช้งานนอกเหนือจากภารกิจของโรงเรียน |

### ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 80.31 คะแนน โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

| มาตรการ/วิธีการ   | ผู้รับผิดชอบ         | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน   |
|---|----------------------|--|--|
| 1) สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อปลูกฝังในการไม่รับของขวัญหรือ No Gift Policy<br>2) จัดทำระบบและกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนที่เป็นเรื่องทุจริต<br>3) มีการติดตามและรายงานผลด้านการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริตตามกระบวนการของ ปปช. และที่โรงเรียนกำหนด | กลุ่มบริหารงานทั่วไป | ได้มีการประชาสัมพันธ์จัดโครงการ ITA เพื่อเผยแพร่ No Gift Policy ของโรงเรียนและมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านทุจริต รวมทั้งกระบวนการเรื่อง ร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนรับทราบ | บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy และสามารถปฏิบัติ ตามได้อย่างถูกต้อง |

### ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 82.63 คะแนน โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

| มาตรการ/วิธีการ   | ผู้รับผิดชอบ        | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน   |
|---|---------------------|--|--|
| 1) มีการประเมินความพึงพอใจ และรับข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการเพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพในการให้บริการของโรงเรียน<br>2) นำผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงคุณภาพในการให้บริการ | กลุ่มบริหารงานบุคคล | โรงเรียนได้ดำเนินการจัดการประเมินโดยผู้รับบริการประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีผลในรอบ 12 เดือนอยู่ในระดับดีมากและมีการนำข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนการปรับปรุงในปีงบประมาณ 2567 | จากผลการประเมินพบว่าผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น |

### ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร

พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 71.90 คะแนน โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

| มาตรการ/วิธีการ   | ผู้รับผิดชอบ         | สรุปผลการดำเนินงาน  | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน  |
|---|----------------------|---|---|
| 1) สร้างช่องทางในการสื่อสารภายในโรงเรียน และระหว่างภายนอกโรงเรียน โดยใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาเป็นเครื่องมือหลักในการสื่อสาร<br>2) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ บนเพจ Facebook, เว็บไซต์ของโรงเรียน อย่างต่อเนื่อง | กลุ่มบริหารงานทั่วไป | งานสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ได้ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียน ให้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน และงานฝึกอบรมสารสนเทศได้มีการเผยแพร่หลักสูตรการฝึกอบรม และผลการจัดกิจกรรมฝึกอบรมต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน | 1) ผู้รับบริการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของโรงเรียน<br>2) เว็บไซต์ของโรงเรียน มีข้อมูลที่ตอบสนองต่อผู้มาใช้บริการของโรงเรียน |

### ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 82.54 คะแนน โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

| มาตรการ/วิธีการ   | ผู้รับผิดชอบ         | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน  |
|---|----------------------|--|---|
| 1) สร้างช่องทางการรับฟังความต้องการ ข้อเสนอแนะ ข้อติชม จากผู้รับบริการ (Voice of customer) ผ่านช่องทางต่าง ๆ<br>2) นำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุง กระบวนการบริหารงานและการปฏิบัติงาน<br>3) มีการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการ | กลุ่มบริหารงานทั่วไป | 1) งานพัฒนาระบบสารสนเทศได้ดำเนินการจัดทำระบบประเมิน ออนไลน์ เพื่อใช้ในการประเมินความ พึงพอใจ และรับ Feedback จากผู้ให้บริการและ มีการนำข้อมูล ดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง กระบวนการ<br>2) โรงเรียนมีการมอบหมายบุคลากร ในการรับฟัง และตอบปัญหาผ่าน ระบบออนไลน์ | มีช่องทางออนไลน์ที่ผู้รับบริการสามารถให้ ข้อมูล ข้อเสนอแนะ แจ้งปัญหาต่างๆ ได้โดยไม่จำกัดเวลา และสถานที่ |

### ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 82.50 คะแนน โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

| มาตรการ/วิธีการ  | ผู้รับผิดชอบ | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน  |
|--|--------------|--|---|
| 1) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเผยแพร่ข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบของ OIT บนเว็บไซต์ของโรงเรียน<br>2) ปรับปรุงระบบการให้บริการผ่าน E-Service ให้ครบถ้วน<br>3) จัดเก็บสถิติและ Feedback จากผู้ใช้บริการ E-Service เพื่อนำมาปรับปรุงระบบ | ทุกกลุ่มงาน  | 1) มีการปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียน ให้มีข้อมูลที่ทันสมัยและ เมื่อเนื้อหาครบถ้วน ทั้งต่อผู้รับบริการ และตามเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะของ ITA<br>2) มีการจัดทำ Dashboard เพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถิติการใช้งาน E-Service และบริการต่าง ๆ ของ โรงเรียน<br>3) มีการเพิ่มช่องทางการให้บริการผ่านระบบ E-Service เพิ่มเติม | ผู้รับบริการมีช่องทางในการใช้บริการผ่าน E-Service ทำให้สามารถใช้บริการได้ทุกที่ทุกเวลาทำให้ได้รับบริการที่มีคุณภาพมากขึ้น |

### ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 93.75 คะแนน โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

| มาตรการ/วิธีการ   | ผู้รับผิดชอบ        | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน   |
|---|---------------------|--|--|
| ชี้แจงข้อมูลด้านการป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์การประเมิน ITA และเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรภายในเพื่อรองรับการประเมิน ITA ด้วยการรณรงค์ให้เข้ารับการประเมิน IIT | กลุ่มบริหารงานบุคคล | 1) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมีการจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ด้าน ITA แก่บุคลากรของโรงเรียน<br>2) มีการรณรงค์และให้มีส่วนร่วมพร้อมกันทั้งโรงเรียนในการประเมิน IIT | 1) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมีการจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ด้าน ITA แก่บุคลากรของโรงเรียน<br>2) มีการรณรงค์และให้มีส่วนร่วมพร้อมกันทั้งโรงเรียนในการประเมิน IIT |

## สรุปผลการดำเนินการ

### ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานโรงเรียนคลองท่อมราษฎร์รังสรรค์

โรงเรียนคลองท่อมราษฎร์รังสรรค์ ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน และกิจกรรมที่ปรับปรุงพัฒนาตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อปรับปรุงพัฒนาการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานในภารกิจงานมีความเป็นธรรม โปร่งใส ปลอดภัย ยุติธรรม ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียน ถือปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนคลองท่อมราษฎร์รังสรรค์ ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูล กำหนดผู้รับผิดชอบ และฝ่ายนำข้อมูลลงระบบ รวบรวมข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
2. จัดทำปฏิทินขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
3. การติดตาม และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ตามแบบติดตามการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังรายละเอียดการดำเนินการแต่ละมาตรการ



สรุปคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ITA Online ปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนคลองท่อมราชภัฏรังสรรค์  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

| ลำดับ   | ตัวชี้วัด                              | คะแนนที่ได้ | เครื่องมือ | คะแนนเครื่องมือ | ค่าน้ำหนัก | คะแนนถ่วงหลังน้ำหนัก |
|---|--|-------------|------------|-----------------|------------|----------------------|
| 1   | การปฏิบัติหน้าที่                      | 91.45       | IIT        | 84.74           | 30         | 25.42                |
| 2   | การใช้งบประมาณ                         | 81.34       |            |                 |            |                      |
| 3   | ใช้อำนาจ                               | 89.69       |            |                 |            |                      |
| 4   | ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ               | 80.93       |            |                 |            |                      |
| 5   | การแก้ไขปัญหาการทุจริต                 | 80.31       |            |                 |            |                      |
| 6   | คุณภาพการดำเนินงาน                     | 93.12       | EIT(1)     | 91.83           | 15         | 13.77                |
| 7   | ประสิทธิภาพการสื่อสาร                  | 89.90       |            |                 |            |                      |
| 8   | การปรับปรุงการทำงาน                    | 92.47       |            |                 |            |                      |
| 6   | คุณภาพการดำเนินงาน                     | 72.14       | EIT(2)     | 66.21           | 15         | 9.93                 |
| 7   | ประสิทธิภาพการสื่อสาร                  | 53.90       |            |                 |            |                      |
| 8   | การปรับปรุงการทำงาน                    | 72.61       |            |                 |            |                      |
| 9   | การเปิดเผยข้อมูล                       | 82.50       | OIT        | 88.13           | 40         | 35.25                |
|   | 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน                      | 100.00      |            |                 |            |                      |
|   | 9.2 การบริหารงาน                       | 87.50       |            |                 |            |                      |
|   | 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง                  | 50.00       |            |                 |            |                      |
|   | 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล     | 75.00       |            |                 |            |                      |
|   | 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส             | 100.00      |            |                 |            |                      |
| 10  | การป้องกันการทุจริต                    | 93.75       |            |                 |            |                      |
|   | 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | 87.50       |            |                 |            |                      |
|   | 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต | 100.00      |            |                 |            |                      |
| คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน |  |             |            |                 |            | 84.38                |
| ระดับผลการประเมิน (Rating Score)                    |  |             |            |                 |            | B                    |

ลงชื่อ



ผู้รับรองข้อมูล

(นายเฉลิมรัฐ แก้วนาเส็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองท่อมราชภัฏรังสรรค์

